

## OBJECTIVO GERAL

- Dotar os participantes de conhecimentos sobre o quadro legislativo ambiental a cumprir no que se refere aos resíduos, assim como sobre os aspectos inerente à gestão de resíduos.

## OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

No final da acção de formação, os participantes devem:

- Conhecer sistemas eficientes de Gestão Integrada de Resíduos, implementando medidas eficazes de prevenção da poluição;
- Analisar o contexto jurídico-legal relativo às várias tipologias de resíduos, responsabilidades e obrigações do produtor / detentor de resíduos;
- Implementar um Sistema de Gestão Integrada de Resíduos, com vista a melhorar a Gestão Ambiental e Gestão Global da Organização;
- Conhecer a documentação necessária aquando de uma Auditoria de Gestão de resíduos;
- Compreender a integração operacional e documental da Gestão de Resíduos na Gestão Ambiental da organização.

## DESTINATÁRIOS

- Quadros Médios e Superiores de empresas com responsabilidades na Área da Qualidade, Ambiente e Segurança e outros interessados no tema.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Introdução e Evolução Histórica**
  - Noções Gerais
  - Resíduos vs. Desenvolvimento Sustentável
  - Tipologia e Classificação de Resíduos
  - Resíduos Especiais
  - A evolução da Gestão de Resíduos
- **Estratégia da Gestão de Resíduos**
  - Estratégias de Gestão das Várias Tipologias de Resíduos
  - Sociedades Gestoras Nacionais
- **Enquadramento Legal de Resíduos**
  - Lei-Quadro dos Resíduos e Principais Directivas Comunitárias
  - Regulamentação Específica
- **Sistemas de Gestão Integrada de Resíduos**
  - Responsabilidades e obrigações do produtor/detentor de resíduos
  - Transporte de resíduos
  - Operações de gestão dos diferentes tipos de resíduos
  - Licenciamento de operações de gestão
- **Registo electrónico de resíduos**

## METODOLOGIA

- Articulação entre os métodos afirmativos e activos.
- Após sequências de exposição dos assuntos, seguir-se-ão momentos de análise e reflexão, através de trabalho em grupo sobre as actividades propostos.

## FORMADOR

- Eng. Elisa Costa  
Licenciatura em Agronomia e Mestrado em Gestão de Informação. Várias Pós-Graduações, entre as quais Engenharia da Segurança e Gestão Ambiental, pelo Instituto da Soldadura e Qualidade. É certificada pelo Centro de Certificação e Registo de Pessoas da APQ na Categoria *Quality Systems Manager*.

É Formadora certificada pelo IEFP, possuindo uma vasta experiência de monitoria em algumas das mais conceituadas empresas de formação, nas áreas da Qualidade, Ambiente e Segurança, Higiene e Saúde do Trabalho. Desenvolve, desde há vários anos, actividade de auditoria e consultoria independente no âmbito da concepção, implementação, manutenção e melhoria de Sistemas de Gestão da Qualidade, Sistemas de Gestão Ambiental e Sistemas de Gestão da Segurança Higiene e Saúde no Trabalho em várias empresas e organizações.

## COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA

- Sandra Pereira  
Responsável de Formação da CEFAMOL.

## DURAÇÃO, DATAS, HORÁRIO E LOCAL DE REALIZAÇÃO

- **16Horas**
- 16 e 18 de Novembro de 2009
- Laboral: 09h00- 13h00 | 14h00-18h00
- CEFAMOL (Marinha Grande – Av. D. Dinis, 17)

## CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CRITÉRIOS DE SELECÇÃO

Associados da CEFAMOL = **200€** Não Associados = **225€**  
(valores isentos de IVA, ao abrigo do art. 9º, n.º 11 do CIVA)

Inclui Certificado de Frequência de Formação Profissional (a assiduidade não pode ser inferior a 90% da carga horária total), documentação de apoio, coffee-breaks.

- O número mínimo de participantes é de 10 formandos. A CEFAMOL reserva-se o direito de cancelar a acção caso o número de participantes seja inferior ao número estabelecido;
- Esta acção destina-se, preferencialmente, a profissionais de empresas associadas da CEFAMOL;
- A realização da acção de formação está sujeita a confirmação, a efectuar após o prazo de inscrição;
- Após o processo de selecção e antes do início da acção, a CEFAMOL contactará os participantes seleccionados, para confirmar a sua presença na formação. De igual modo, todos os candidatos não seleccionados serão igualmente informados via e-mail.

## PRAZO DE INSCRIÇÃO:

- Até **9 de Novembro de 2009**, mediante devolução da Ficha de Inscrição (em anexo), por fax (244-575159) ou e-mail ([formacao@cefamol.pt](mailto:formacao@cefamol.pt)). O pagamento da inscrição, quando efectuado por cheque, deverá ser à ordem da CEFAMOL. **A inscrição só é considerada válida após o pagamento.**

## CANCELAMENTO DE INSCRIÇÕES:

- Serão aceites as desistências até à data limite de inscrição, reembolsando a totalidade do pagamento efectuado.
- As desistências que ocorrerem após terminado o prazo de inscrição, obrigam o pagamento integral. Contudo, as empresas poderão indicar uma substituição para a desistência verificada.
- Em caso de cancelamento / adiamento das acções de formação, a CEFAMOL compromete-se a devolver a importância cobrada.

## CRITÉRIOS DE SELECÇÃO:

- Activos do Sector de Moldes, Ferramentas Especiais e Plásticos;
- Prioridade a colaboradores de empresas associadas da CEFAMOL, com situação devidamente regularizada, nomeadamente, não ter pagamentos em atraso relativamente a outras acções de formação;
- Análise dos dados da Ficha de Inscrição e requisitos solicitados – perfil dos destinatários;
- Ordem cronológica de chegada das Inscrições.